



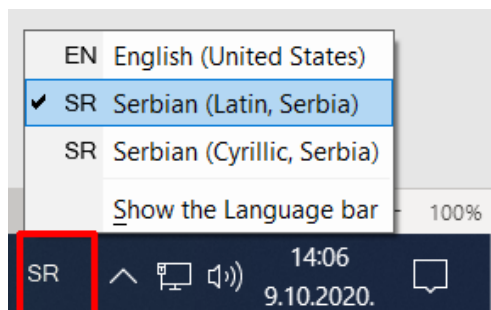
Универзитет у Новом Саду
Технички Факултет „Михајло Пупин“
Зрењанин



Упутство за професоре како да користе
Distance Learning (DL)
у оквиру
„Google Classroom“ и „Google meet“ веб сервиса

1. Корак - Пријава на систем

Да бисте се пријавили/логовали на систем потребно је прво подесити локализацију на тастатури као што је приказано на Слици 1.



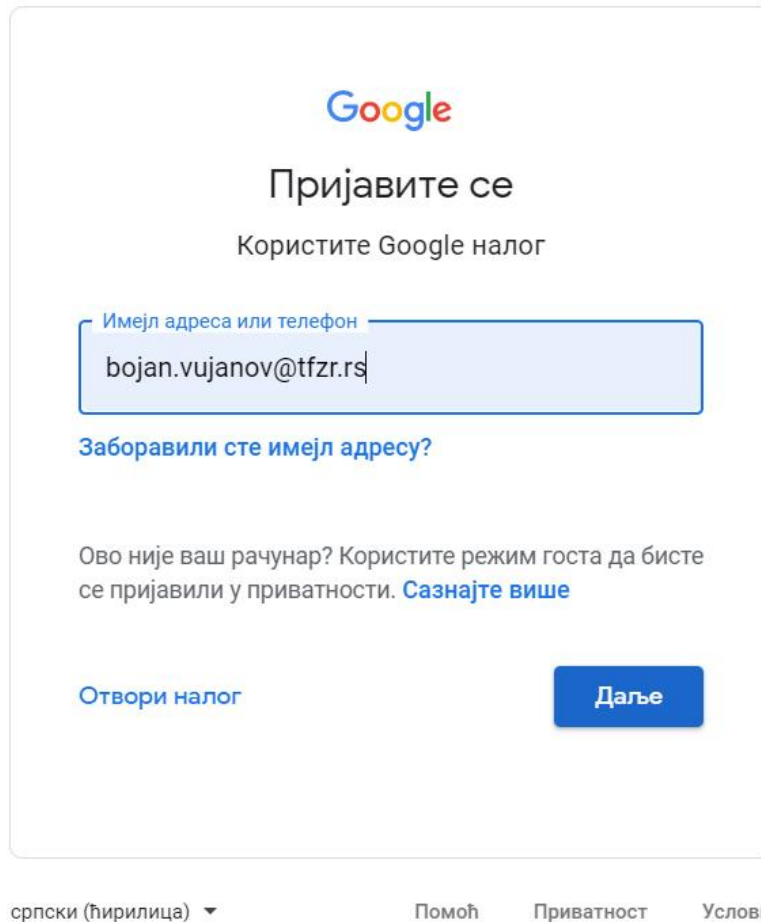
Слика 1: На овој слици је приказан начин промене локализације на тастатури

и одјавити се са старог приватног Gmail налога уколико сте се претходно улоговали на ваш google налог и улоговати се са новим доменским tfzr.rs налогом Слика 2 који су отворили веб администратори је облика ваше:

- **ime.prezime@tfzr.rs**
- Корисничка шифра (Администратори први пут додељују подразумевану шифру корисницима која гласи: **Passw0rd**). Са том шифром се сваки корисник логује само први пут. Одмах на почетку логовања систем ће му сам понудити да промени шифру, и то корисник треба да уради одмах у старту, где се касније логује са својом новом шифром.

Напомена: У шифри Passw0rd, 0 представља нулу, а не слово о.

1. Корак - Пријава на систем



Google

Пријавите се

Користите Google налог

Имејл адреса или телефон

bojan.vujanov@tfzr.rs

[Заборавили сте имејл адресу?](#)

Ово није ваш рачунар? Користите режим госта да бисте се пријавили у приватности. [Сазнајте више](#)

[Отвори налог](#) [Даље](#)

српски (ћирилица) ▼ [Помоћ](#) [Приватност](#) [Услови](#)

Слика 2: На овој слици је приказан пример логовања корисника помоћу доменског налога

Напомена:

Пријава на google сервис се врши искључиво са вашим доменским налогом: [ime.prezime@tfzr.rs](#) затим клинемо [Даље](#).

Отвара се нови прозор Слика 2. где уписујете вашу подразумевану корисничку шифру **Passw0rd** затим клинемо [Даље](#).

2. Корак - Пријава на систем унос лозинке

Google

Bojan Vujanov

bojan.vujanov@tfzr.rs

Унесите лозинку

.....

Заборавили сте лозинку?

Даље

srpski (ћирилица) Помоћ Приватност Услови

Слика 3: На овој слици је приказан пример логовања корисника помоћу доменског налога и шифре **Passw0rd**

3. Корак – Потврда сагласности



Welcome to your new account

Welcome to your new account: bojan.vujanov@tfzr.rs. Your account is compatible with many [Google services](#), but your tfzr.rs administrator decides which services you may access using your account. For tips about using your new account, visit the [Google Help Center](#).

When you use Google services, your domain administrator will have access to your bojan.vujanov@tfzr.rs account information, including any data you store with this account in Google services. You can learn more [here](#), or by consulting your organization's privacy policy, if one exists. You can choose to maintain a separate account for your personal use of any Google services, including email. If you have multiple Google accounts, you can [manage which account you use](#) with Google services and [switch between them](#) whenever you choose. Your username and profile picture can help you ensure that you're using the intended account.

If your organization provides you access to the G Suite [core services](#), your use of those services is governed by your organization's G Suite agreement. Any other Google services your administrator enables ("Additional Services") are available to you under the [Google Terms of Service](#) and the [Google Privacy Policy](#). Certain Additional Services may also have [service-specific terms](#). Your use of any services your administrator allows you to access constitutes acceptance of applicable service-specific terms.

Click "Accept" below to indicate that you understand this description of how your bojan.vujanov@tfzr.rs account works and agree to the [Google Terms of Service](#) and the [Google Privacy Policy](#).

Accept

4. Корак – Промена шифре приликом првог логовања



Change password for
bojan.vujanov@tfzr.rs

[Learn more about choosing a smart password](#)



Create a new, strong password that you don't use for other websites.

Create password

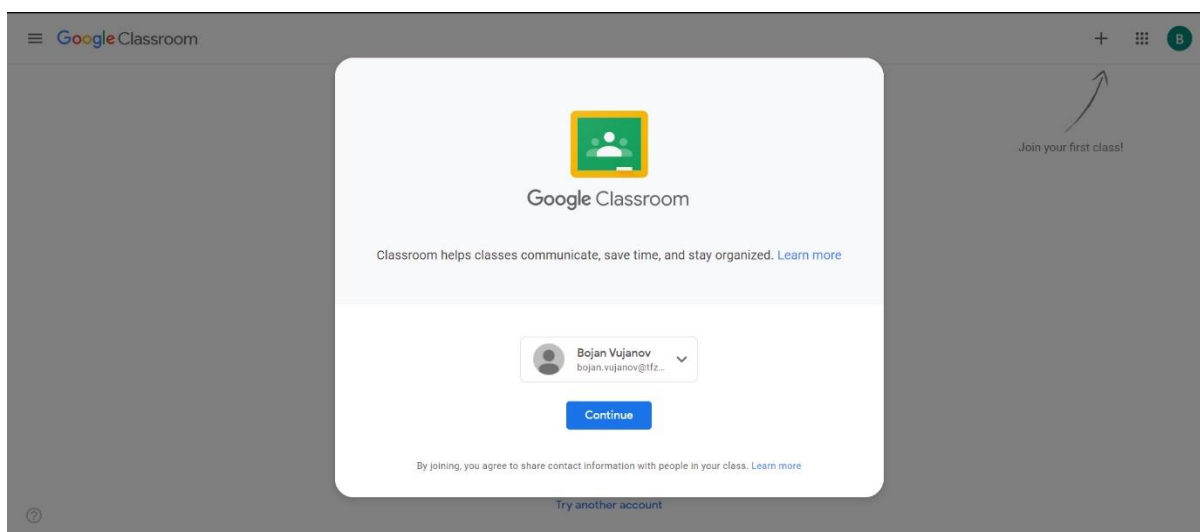
.....

Confirm password

.....

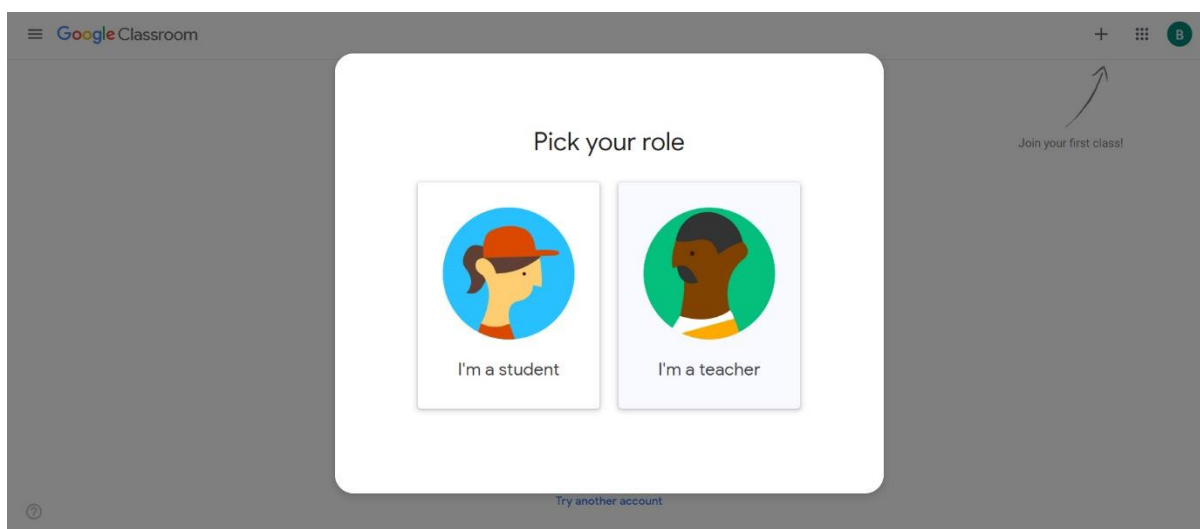
Change password

5. Корак – Потврда уласка у Google Classroom



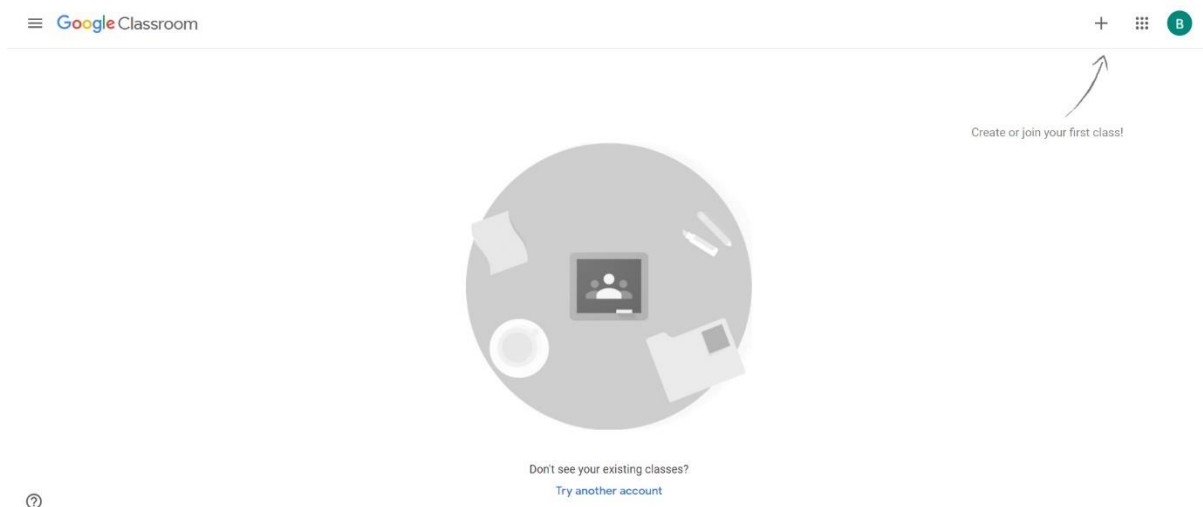
Кликом на дугме Continue прелазимо у нови прозор роле

6. Корак – Бирамо ролу професора (I'm a teacher)

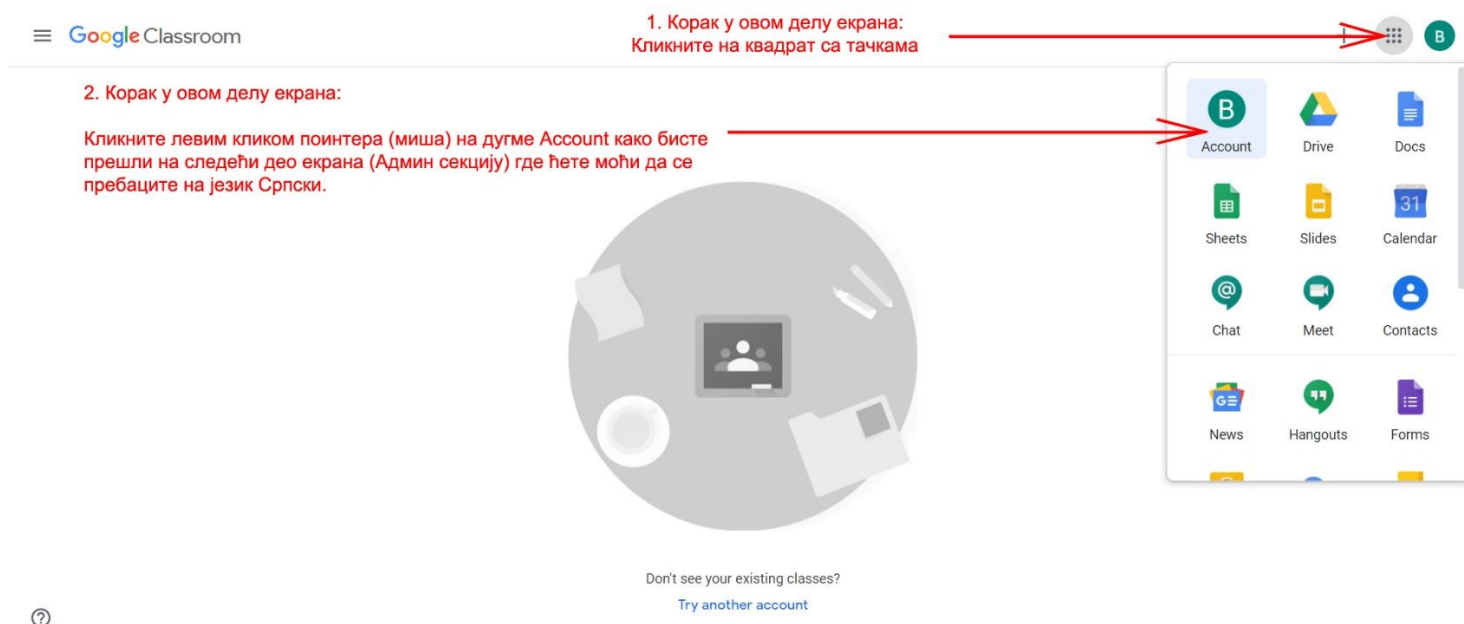


Без обзира коју ролу да изаберете, систем Вас увек додели роли коју су дефинисали администратори.

7. Корак – Изглед екрана приликом потврде и уласка у учионицу



8. Корак – Прелазак у администраторски део како би променили језик са енглеског на српски језик



9. Корак – Вршимо измену системских података и персонализујемо наше окружење (настојимо да променимо језик Google Classrooma)

Google Account

Search Google Account

Home

Personal info

Data & personalization

Security

People & sharing

Payments & subscriptions

About

Welcome, Bojan Vujanov

Manage your info, privacy, and security to make Google work better for you. [Learn more](#)

Privacy & personalization

See the data in your Google Account and choose what activity is saved to personalize your Google experience

[Manage your data & personalization](#)

We keep your account protected

The Security Checkup gives you personalized recommendations to secure your account

[Get started](#)

Account storage

Your account storage is shared across Google services, like Gmail and

Take the Privacy Checkup

Кликнемо левим кликом поинтера (миша) на означену картицу:

Manage your data & personalization

10. Корак – Улазак у општа подешавања за веб

General preferences for the web

Manage settings for Google services on the web

Кликнемо затим на стрелицу у секцији Language

Language

English (United States)
српски (Србија)
srpski (latinica) (Srbija)

Input Tools

Type more easily in your language

Accessibility

Screen reader OFF
High-contrast colors OFF

Search settings

Settings like private results and safe search

Потребно је скроловати страницу на доле све док не дођете до наслова General preferences for the web, и у том делу кликнете на стрелицу у секцији Language.

11. Корак – Додајемо језик кликом на дугме + Add Language

Google Account



← Language

Your [preferred language](#) for Google products. Your language variant may affect the spelling or vocabulary used by some of them.

Затим клинемо на

+ Add another language

DEFAULT LANGUAGE

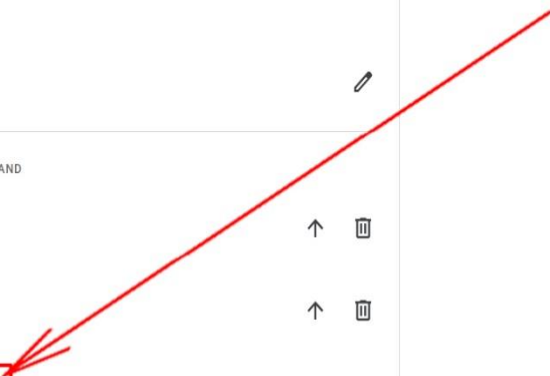
English
United States

OTHER LANGUAGES YOU UNDERSTAND

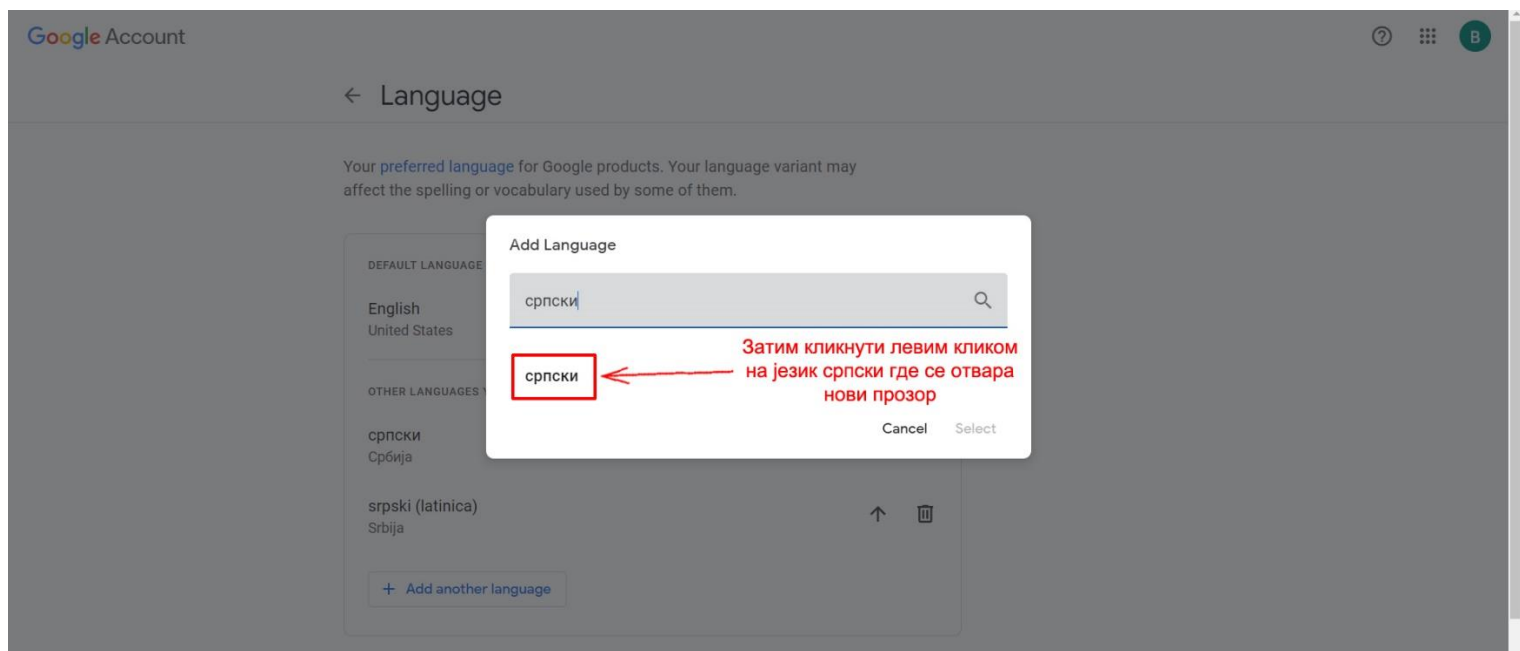
српски
Србија

srpski (latinica)
Srbija

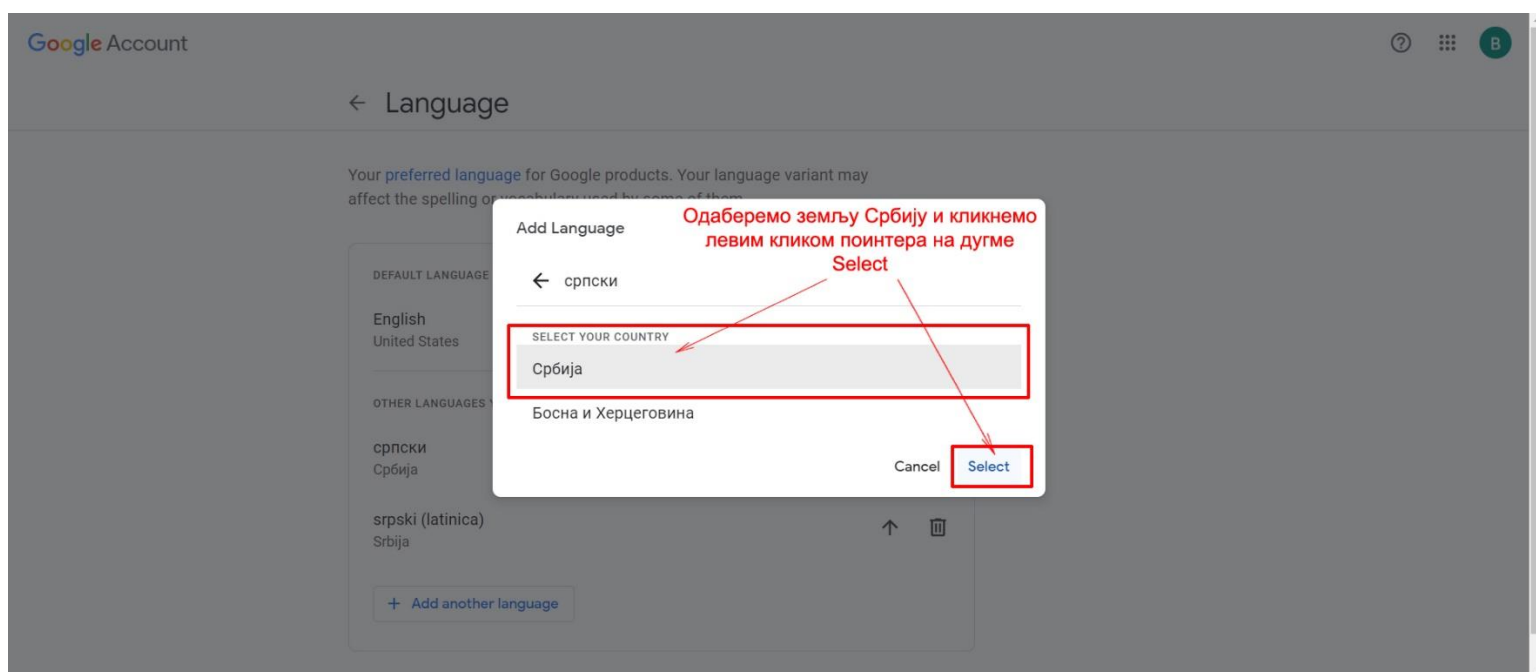
+ Add another language



12. Корак – Куцамо у поље за претрагу језик српски



13. Корак – Бирамо земљу Србију



14. Корак – Потребно је стрелицама одабрати подразумевани језик да буде српски и сачувати претходна подешавања

Google Account

← Language

3. Корак у овом делу прозора:
Кликом на стрелицу чувамо претходна подешавања и враћамо се са сачуваним изменама на језику: српски

Your **preferred language** for Google products. Your language variant may affect the spelling or vocabulary used by some of them.

DEFAULT LANGUAGE

English
United States

OTHER LANGUAGES YOU UNDERSTAND

srpski (latinica)
Srbija

српски
Србија

+ Add another language

2. Корак у овом делу прозора:
Подразумевани језик треба поставити на српски (Default Language)

1. Корак у овом делу прозора:
Кликом стрелице на горе постављамо српски језик у подразумеваном (Default) режиму

15. Корак – Овако треба да изгледа изглед екрана када поставите подразумевани језик да буде српски

Google Налог

← Језик

Кликом на стрелицу чувамо претходна подешавања и враћамо се са сачуваним изменама на језику: српски

Жељени језик за Google производе. Језичка варијанта може да утиче на правопис или речник који неки од њих користе.

ПОДРАЗУМЕВАНИ ЈЕЗИК

српски
Србија

ДРУГИ ЈЕЗИЦИ КОЈЕ РАЗУМЕТЕ

English
United States

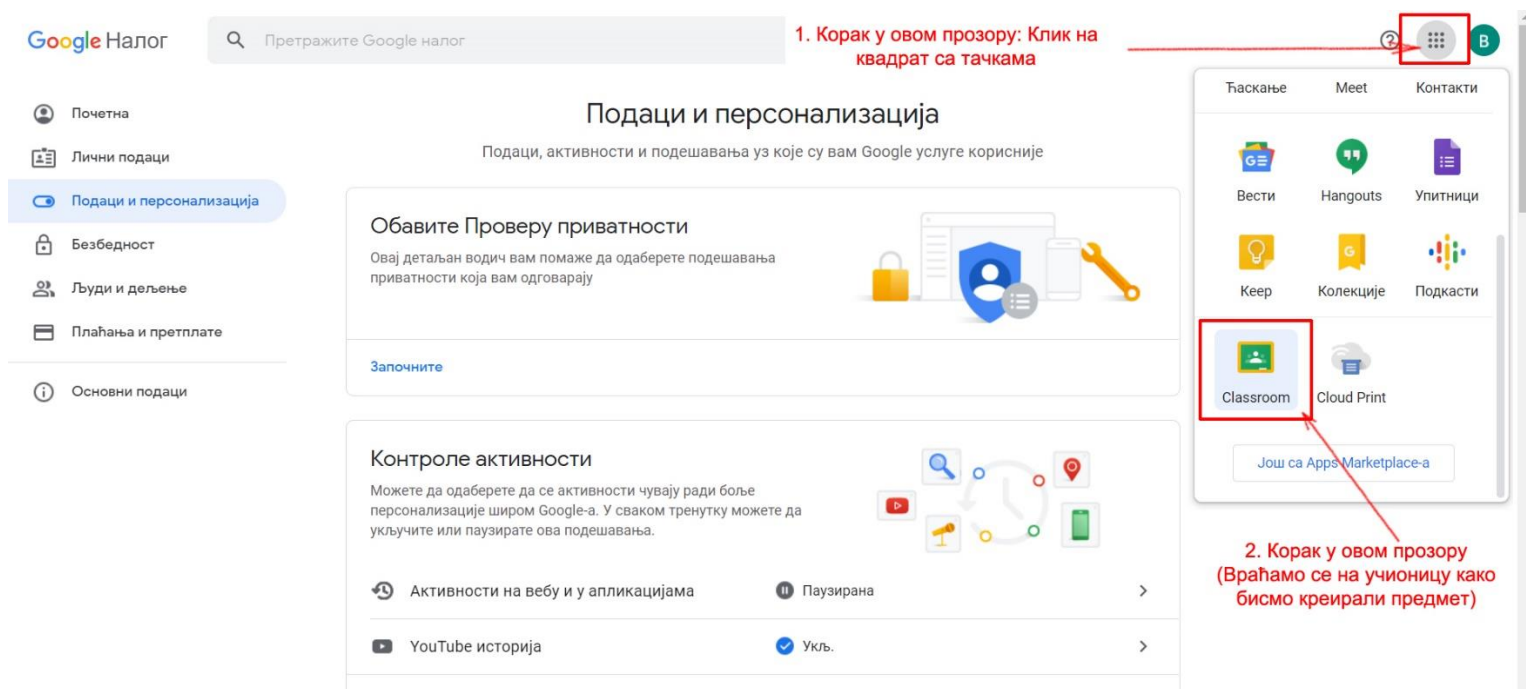
srpski (latinica)
Srbija

+ Додајте још један језик

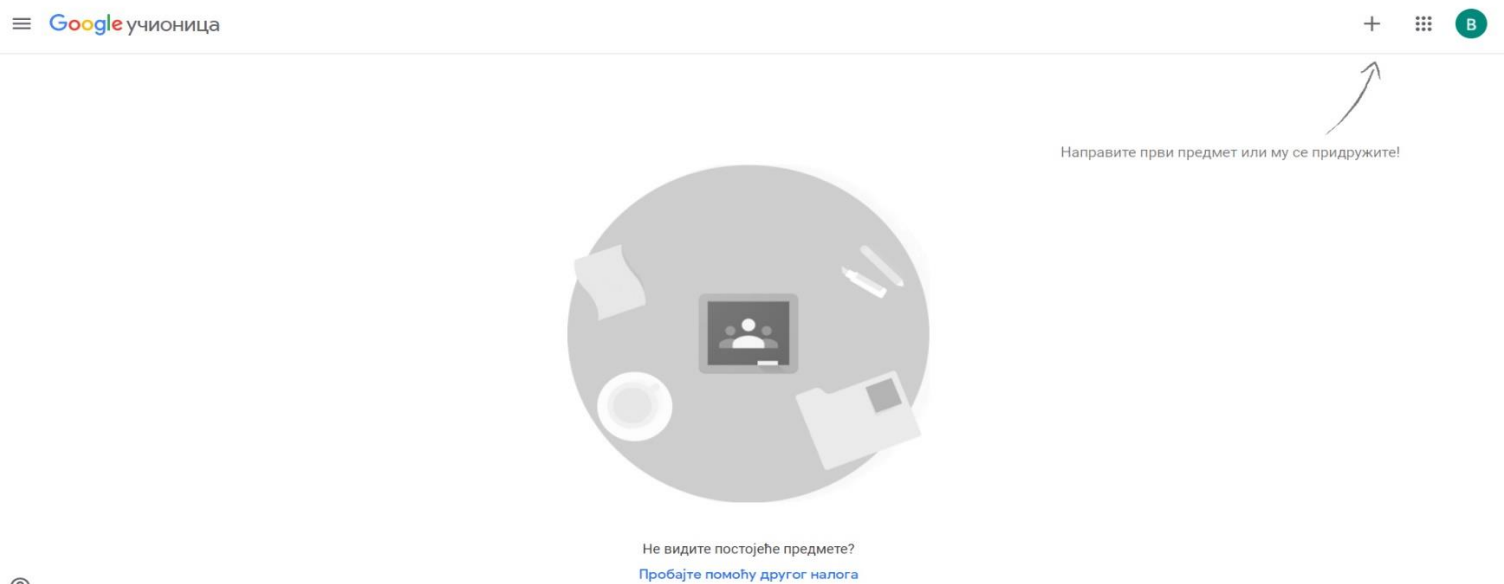
Овако треба да изгледа прозор при одабиру подразумеваног језика: српски

Напомена: Промене се могу видети одмах или кроз неко кратко време. Јер сервер памти у меморији претходно стање, зато је потребно освежити саче меморију притиском F5 дугмета на тастатури уколико се промена интерфејса не промени.

16. Корак – Враћамо се на главни екран кликом на квадрат па бирамо Classroom да бисмо добили овај изглед екрана

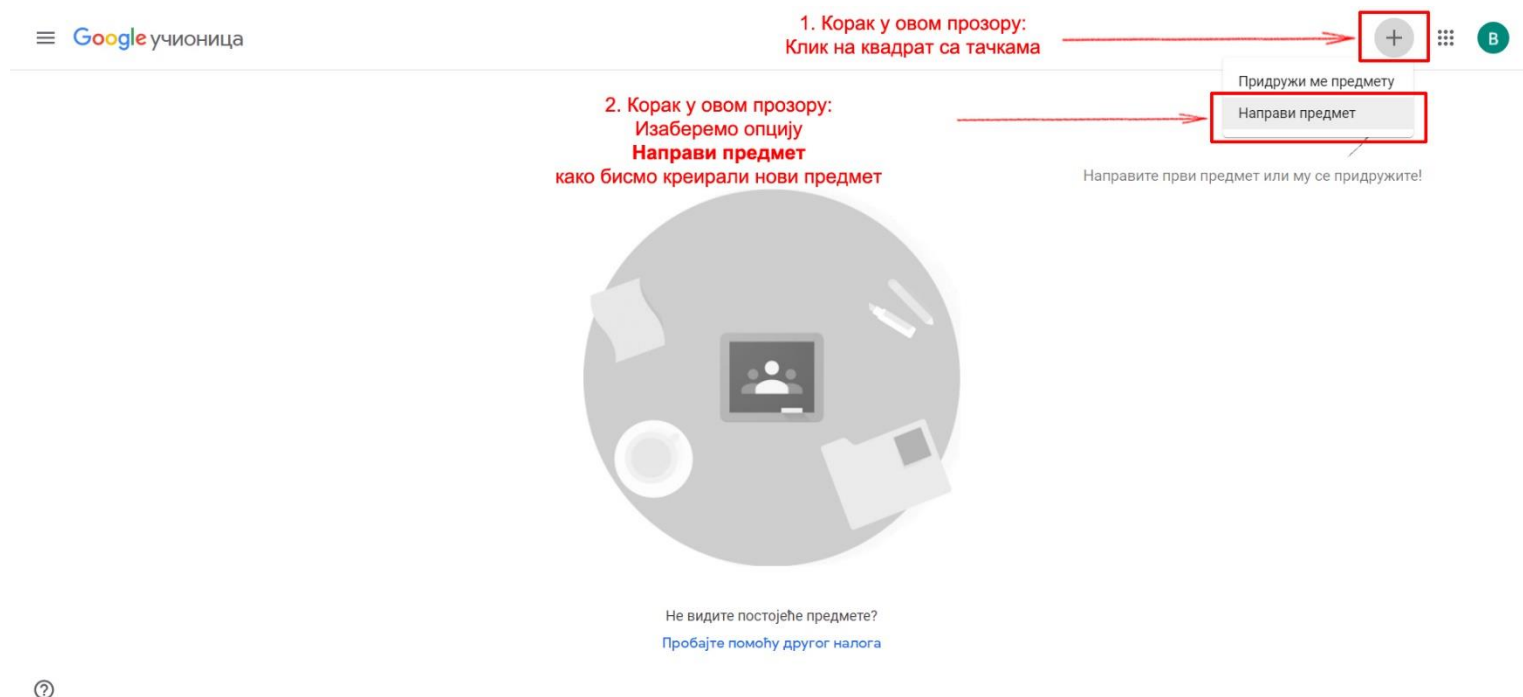


Кликом на Classroom прелазимо на следећи екран као са слике у наставку

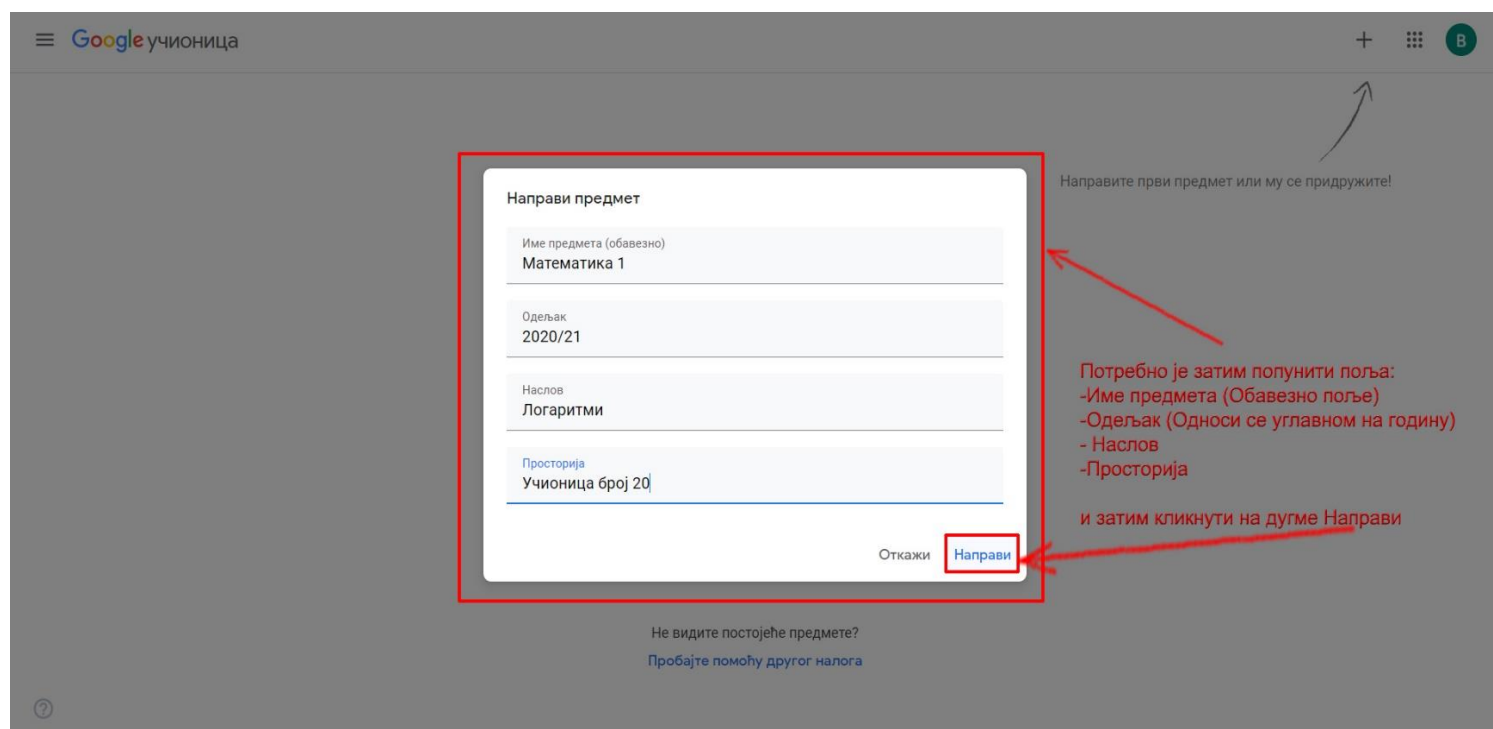


17. Корак – Креирамо предмет

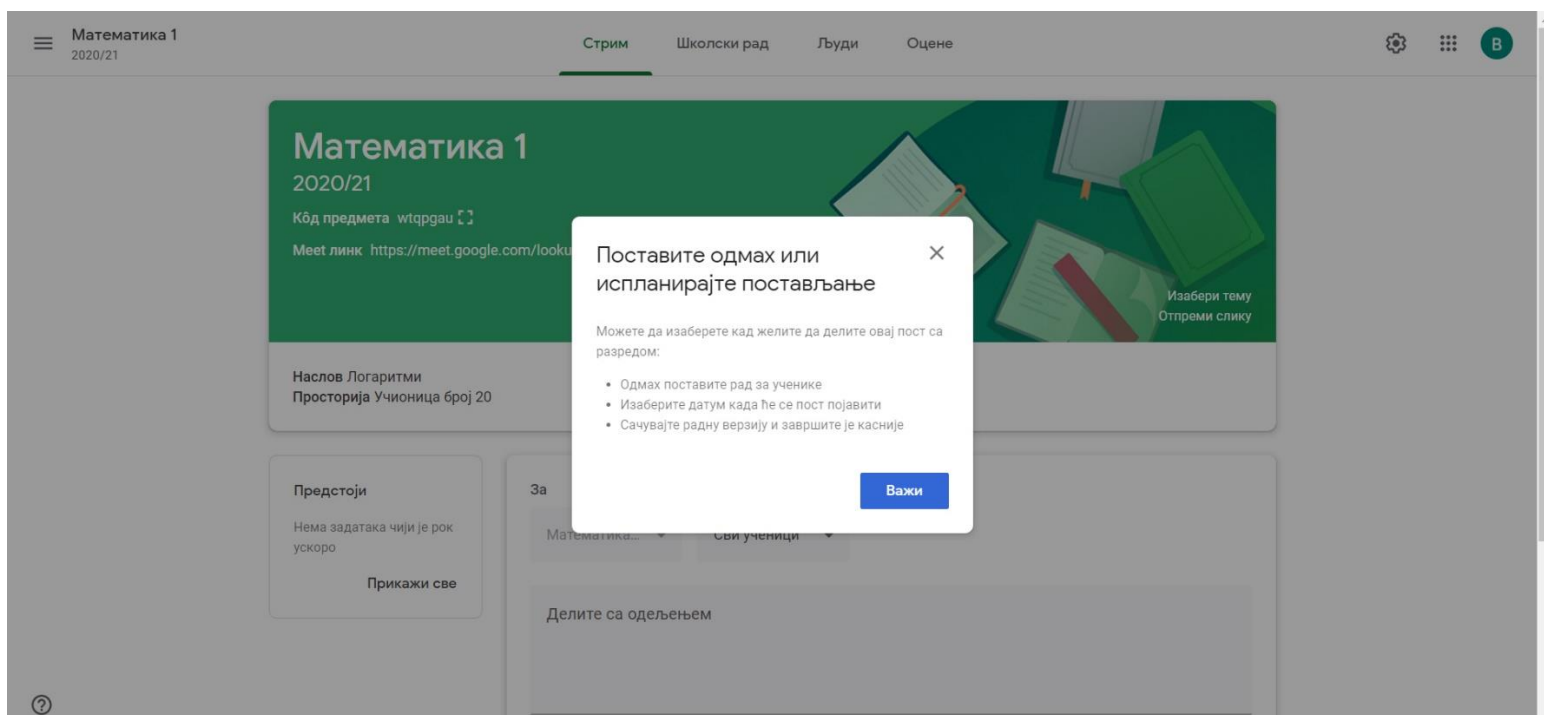
Предмет се креира на следећи начин:



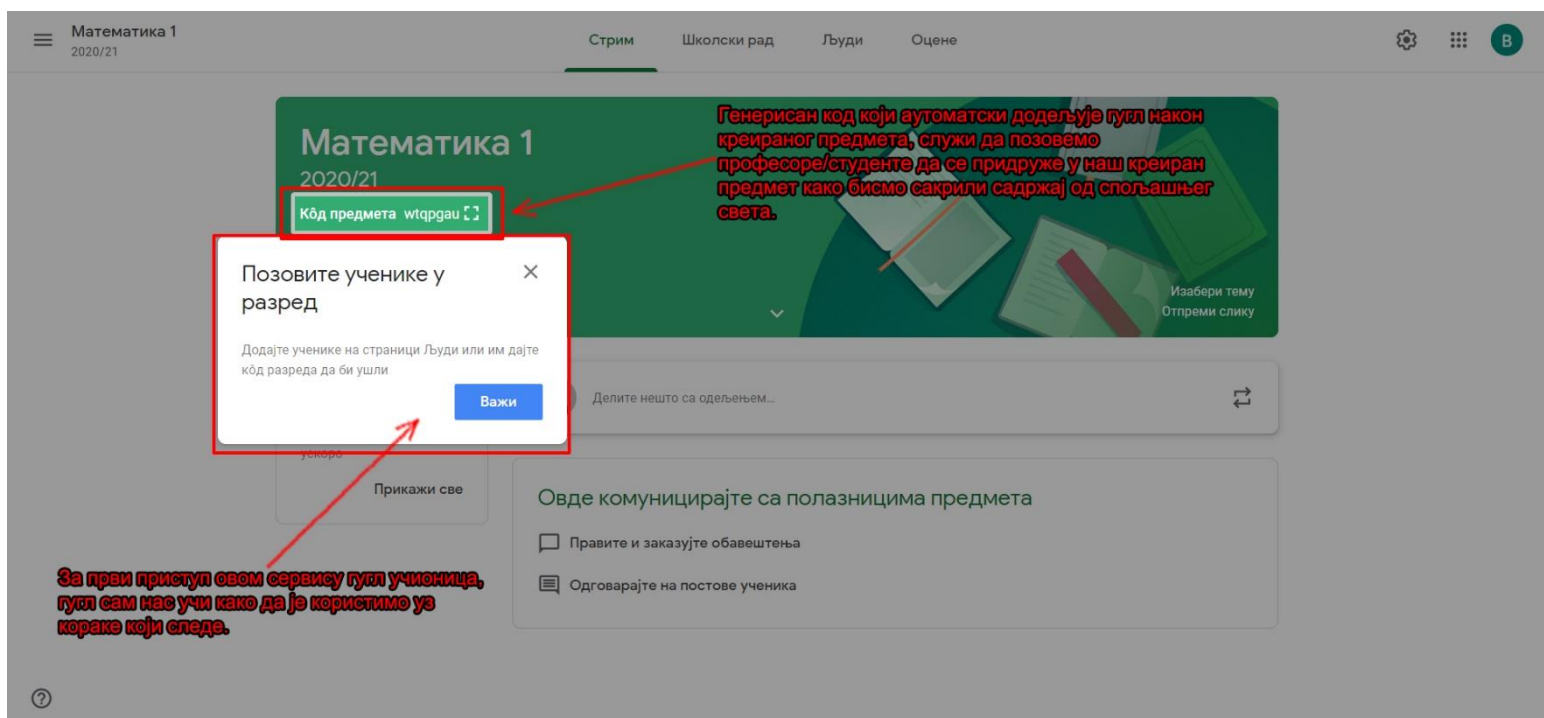
18. Корак – Попунимо дијалог према упутству са слике



19. Корак – Појављује се екран као са слике са објашњењем

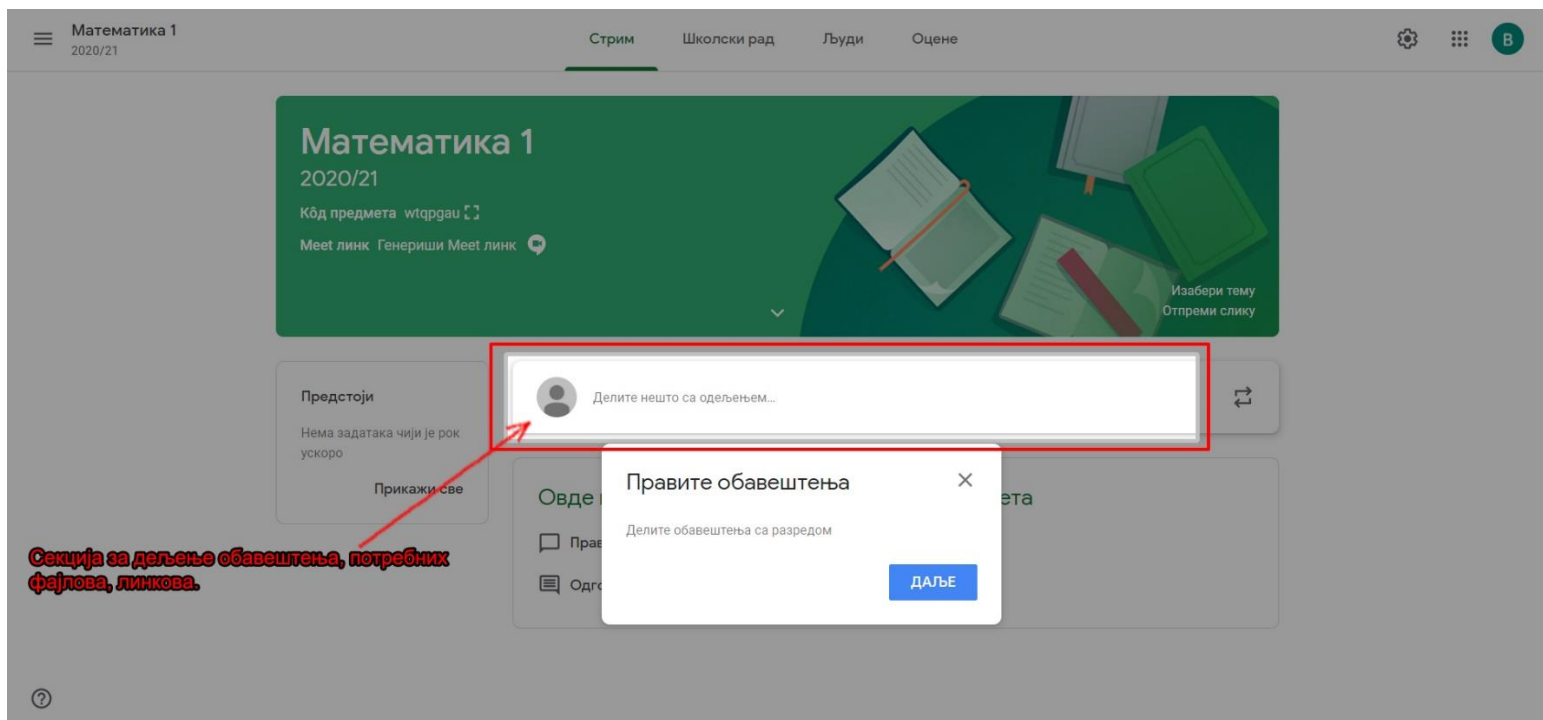


затим после клика Важи прелазимо на следећи екран

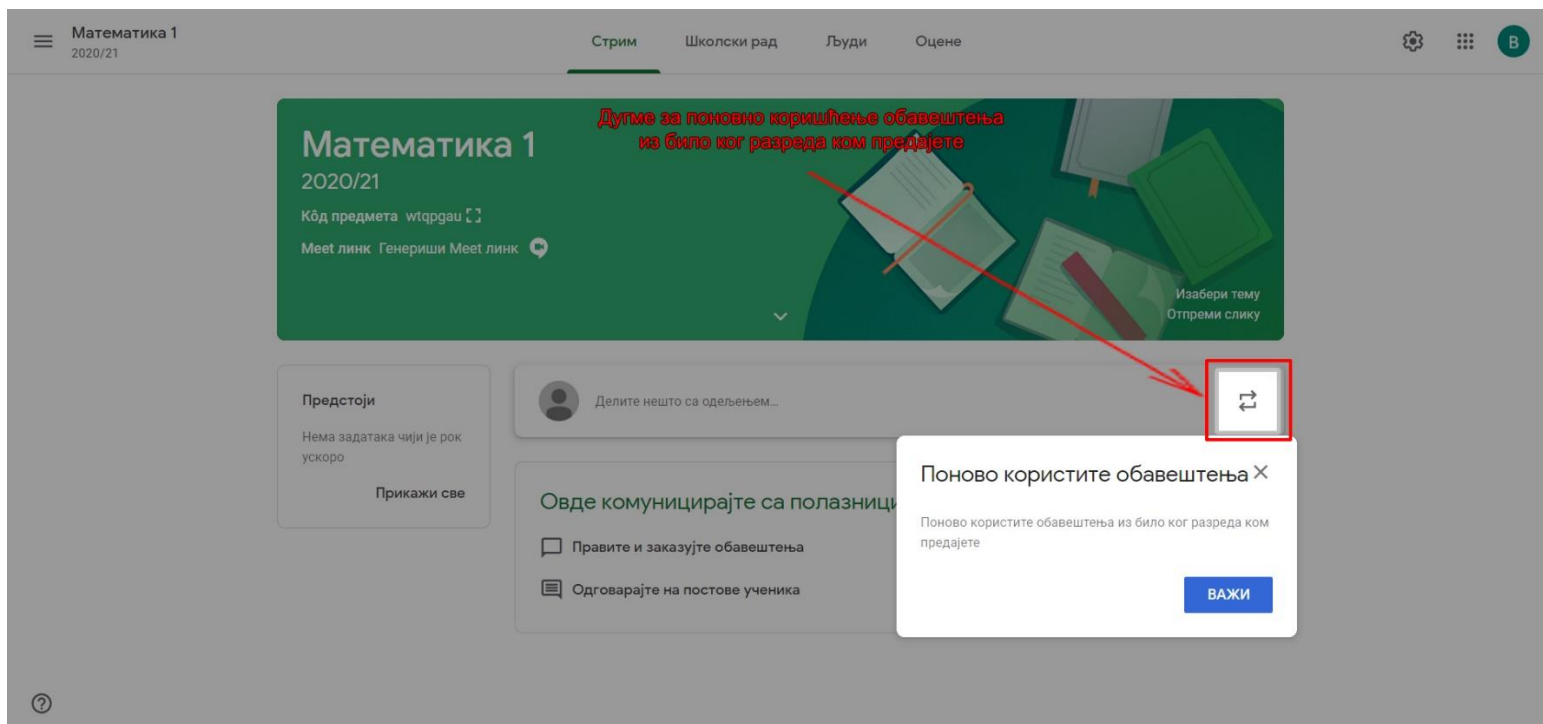


затим на следећи где нас Google Classroom учи сам од себе како да га користимо као сервис DL-а
потребно је само да пратимо даља упутства после сваког клика Важи.

Следећи корак јесте да се упознамо са секцијом за дељењем обавештења, датотека, videa и осталих потребних материјала.



Следећа слика две стрелице нам указује на то да се једно обавештење може поновити више пута, следећа слика.



20. Корак – Детаљан приказ Стрим странице

Математика 1
2020/21

Главни Мени

Стрим

Школски рад

Људи

Оцене

Подешавање везано за овај предмет

Код за приступ предмету:
wtqpgau

Помоћни мени

Математика 1
2020/21

Код предмета wtqpgau

Meet линк Генериши Meet линк

Стрелица за приказ наслова и просторије

Изабери тему
Отпреми слику

Секција за дељење обавештења, потребних фајлова, линкова

Левим кликом на: Генериши Meet линк - генеришемо линк видео конференције за тај предмет (Само први пут се креира линк)

Информације о предстојећим задацима чији рок почиње ускоро

Предстоји

Нема задатака чији је рок ускоро

Прикажи све

Делите нешто са одељењем...

Обавештења и подела материјала, коментари

Овде комуницирајте са полазницима предмета

Правите и заказујте обавештења

Одговарајте на постове ученика

?

Поставка обавештења врши се на следећи начин који је приказан на следећој слици



Изабери тему
Отпреми слику

Наслов Логаритми
Просторија Учионица број 20

Предстоји

Нема задатака чији је рок
ускоро

Прикажи све

За

Математика...

Сви ученици



Сви ученици

Делите са одељењем

Порука студентима коју желите да објавите, укључујући датотеку, линк или видео помоћу дугмета Додај. На стрелицу доле десно поред дугмета Постави бирамо опцију да ли ће се одређена порука са материјалом поставити одмах или у заказаном року. У сваком тренутку може се порука сачувати и као радна верзија.

Додај



Google диск



Линк



Датотека



YouTube

Откажи

Постави

Постави

Закажи

Сачувај радну верзију

ајте са полазницима предмета

Прикажи обавештења

Означавање студената за којег се објава односи (студент који је означен само он има могућност да види вашу поруку у оквиру његовог налога)

Дугме за објаву вашег поста, или могућност објаве за време које сте ви одредили

Приказ ваших обавештења и могућност коментара

Одабир за прилог који желите да поставите у склопу ваше поруке. (Прилог може бити: датотека, линк, или видео)

21. Корак – Генерисање Google Meet линка за видео конференцију

Математика 1
2020/21
Код предмета wtqpgau []
Meet линк Генериши Meet линк

Додајте Meet у разред

Meet видео састанци вам омогућавају да се повезујете са ученицима ради учења на даљину. Можете да управљате Meet-ом у подешавањима разреда.

Генериши Meet линк

Видљиво ученицима

Сазнајте више Важи

Кликом на дугме генерише се Meet линк који се даље прослеђује студентима путем E-mail адресе или се постави на сајт у виду линка како би студенти приступили Видео конференцији тог предмета

Кликом на ово дугме обезбеђујемо видљивост и приступ на нивоу роле студент, прецизније свим студентима који присуствују овој настави

Следимо даље следећу слику

Математика 1
2020/21

Стрим Школски рад Људи Оцене

Математика 1

2020/21

Код предмета wtqrgau

Meet линк <https://meet.google.com/wtqrgau>

Изабери тему
Отпреми слику

Додајте Meet у разред

Meet видео састанци вам омогућавају да се повезујете са ученицима ради учења на даљину. Можете да управљате Meet-ом у подешавањима разреда.

<https://meet.google.com/lookup/eljhxzz6un>

Видљиво ученицима

Сазнајте више

Копирај

☒

Сачувај

Дугме за копирање линка у меморију рачунара

Изглед укљученог дугмета за видљивост студентима

Дугме за чување измена

Наслов Логаритми
Просторија Учионица број 20

Предстоји

Нема задатака чији је рок ускоро

Прикажи све

Meet линк је копиран

Овде комуницирајте са полазницима предмета

Правите и заказујте обавештења

Одговарајте на постове ученика

Следимо даље следећу слику



Математика 1
2020/21

Код предмета wtqpgau

Meet линк <https://meet.google.com/lookup/eljhxzz6un>

Наслов Логаритми
Просторија Учионица број 20

Предстоји

Нема задатака чији је рок ускоро

Прикажи све

Делите нешто са одељењем...

Овде комуницирајте са полазницима предмета

Правите и заказујте обавештења

Одговарајте на постове ученика

Овде се јавља ваш генерисани линк предмета који се може копирати и проследити студентима

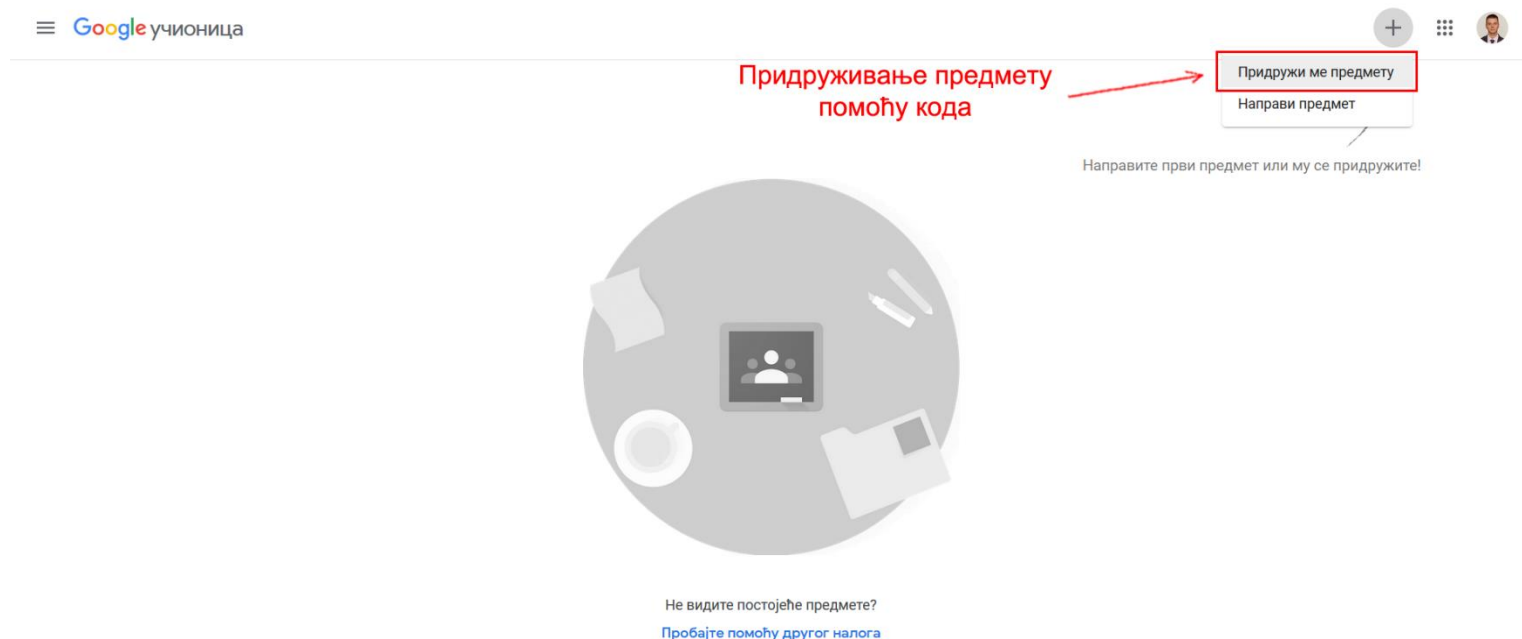
Отворена стрелица приказује наслов и просторију

Кликом на генерисани Google Meet линк, води нас на следећи прозор, прецизније на Google Meet видео конференцијски веб сервис.

22. Корак – Придруживање предмету

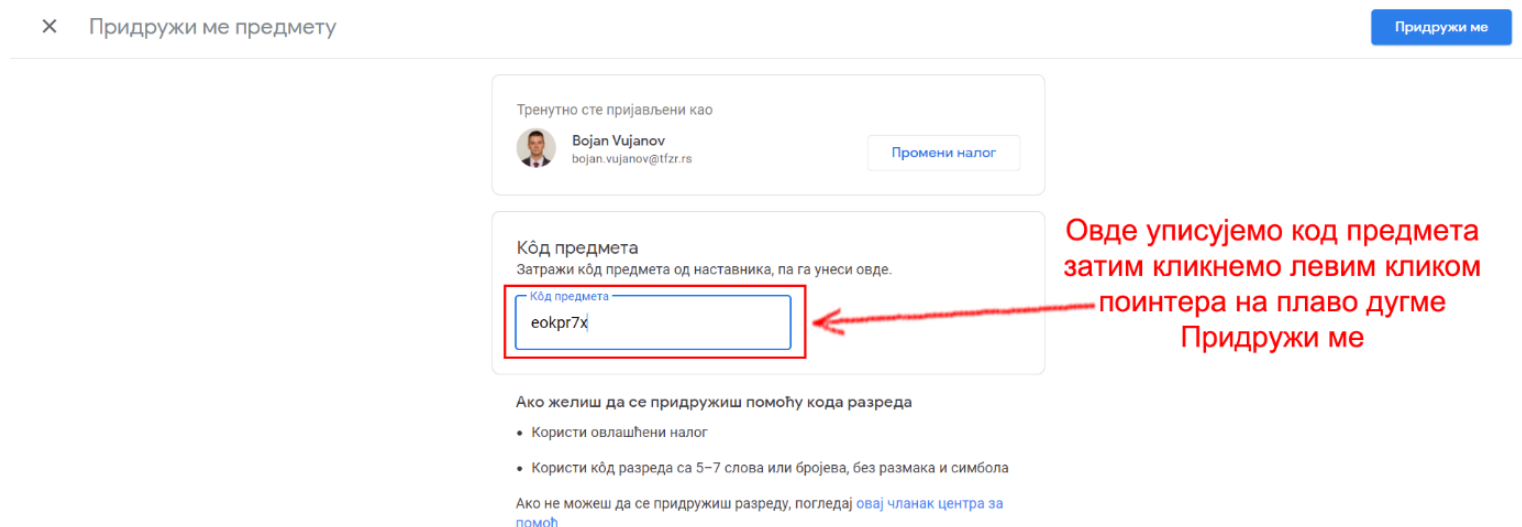
Придруживање предмету се врши на следећи начин:

- Кликом на + затим на Придружи ме предмету где се отвара страница као на следећој слици на којој уносимо добијени код предмета.

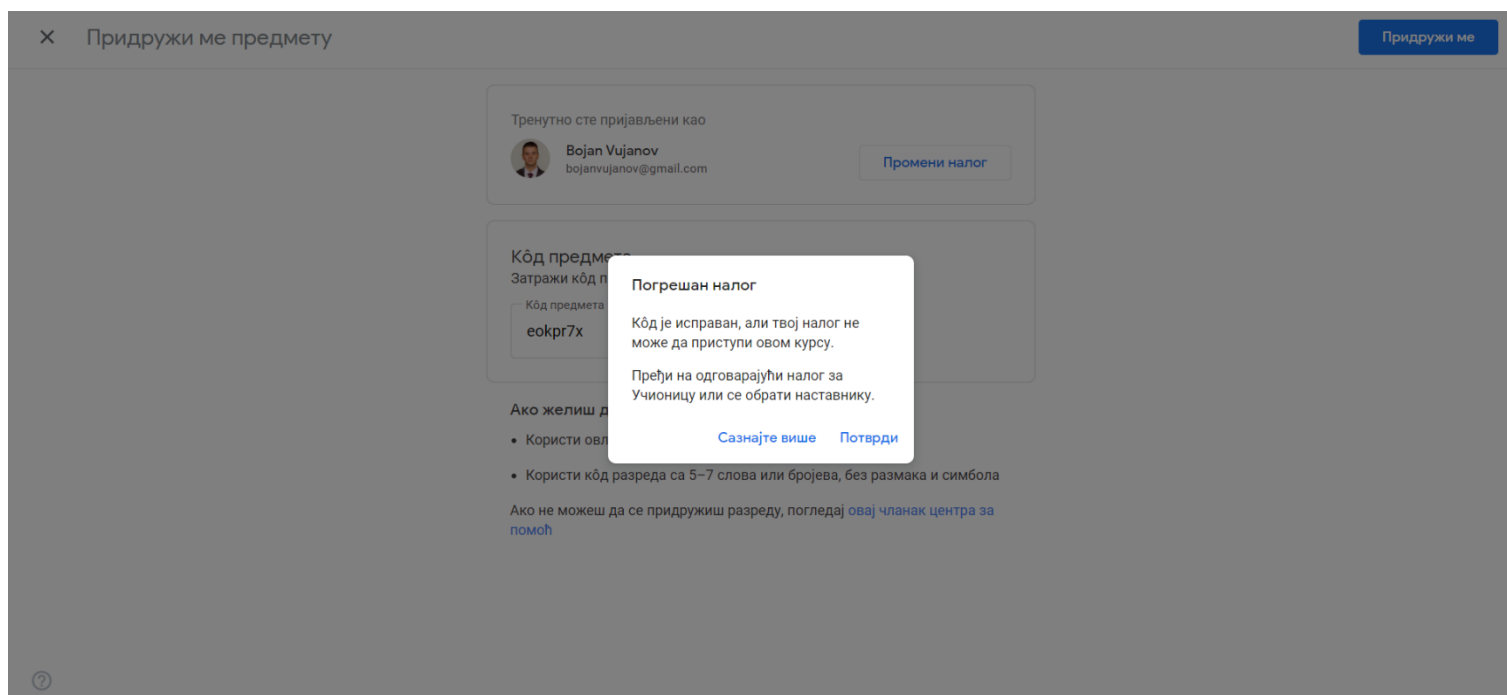


?

Затим унесемо код у поље као на следећој слици и кликнемо Придружи ме.

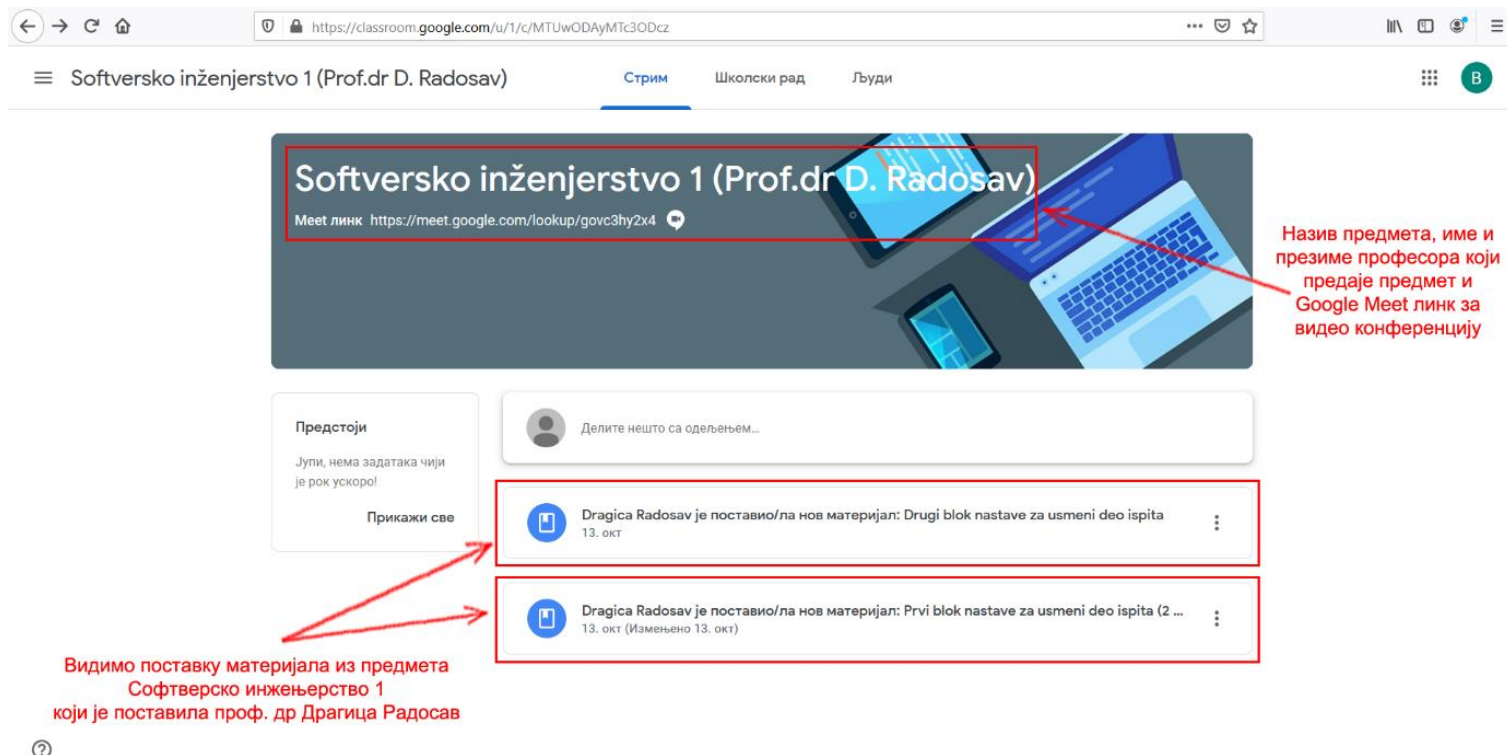


?



Ако се на вашем екрану појави оваква порука, то значи да приступате гугл учионици са приватног налога, а не са доменског налога **ime.prezime@tfzr.rs**. Потребно је прво затим излоговати се са приватног налога и логовати се са налогом ваше **ime.prezime@tfzr.rs**

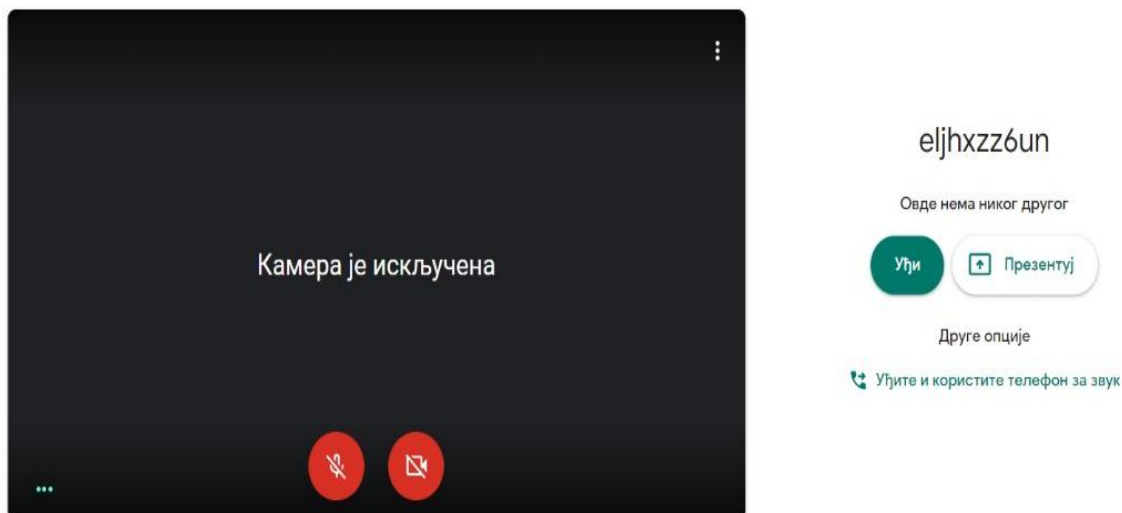
Након тога када укуцате код и придружите се предмету, отвара се страница као на слици.



23. Корак – Улазак у Google Meet видео конференцију



bojan.vujanov@tfz.rs
Промени налог



Кликом на дугме **Уђи приступамо видео конференцији**, док на дугме **Презентуј** прелазимо у мод за држање презентације On-line учесницима којима ћемо обезбедити код за улаз или их једноставно позвати када уђемо у мод за држање видео конференције.

Позив се омогућава на више начина:

1. Додавањем E-mail адреса као позив (Invite)
2. Слањем конференцијског кода који важи за предмет у ком сте генерисали линк за конференцију
3. Позивом на број телефона у оквиру видео конференције

24. Корак – Пребацивање у мод за видео конференцију између професора/студената

The screenshot shows the Google Meet interface with several red annotations and boxes highlighting specific features:

- Детаљи приступа On-line конференције (линк, код, укључивање телефоном)**: Points to the "Детаљи" (Details) tab in the top left.
- Прилози**: Points to the "Прилози (0)" (Attachments) tab in the top left.
- Особе које су активне и које су приступиле видео конференцији**: Points to the "2" icon in the top right, indicating the number of active participants.
- Чет функција са особама које присуствују конференцији**: Points to the chat icon in the top right.
- Ваша активна веб камера**: Points to the user's video feed in the top right corner.
- Могућност презентовања**: Points to the "Презентујте" (Present) button in the bottom right.
- Додатна подешавања**: Points to the settings menu icon in the bottom right.
- Упраљањем микрофоном, завршетком конференције, управљање камером**: Points to the microphone, end call, and camera icons in the bottom center.
- Линк за приступ активној конференцији**: Points to the meeting link "https://meet.google.com/dfb-gmig-pqe" in the "Детаљи" panel.

The "Детаљи" panel on the left contains the following information:

- Meeting ID: **eljhxzz6un**
- Meeting name: Надимак састанка (може да се користи само у: Tehnički Fakultet "Mihajlo Pupin")
- Link for access: **https://meet.google.com/dfb-gmig-pqe**
- Phone dialing: Укључивање телефоном: (US) +1 925-587-6871 PIN: 362 478 244#
- Copy button: Копирај податке за улазак

meet.google.com/dfb-gmig-pqe?authuser=0

Број активних студената/професора

Чет опција служи за дописивање са студентима

Додавање нових студената у видео конференцију

Приказ On-line активних професора/студената

eljhzz6un

Код за приступ

Људи (2)

Таскање

Додај људе

Bojan Vujanov (ви)

Vladimir Karuović

Vladimir Karuović

meet.google.com/dfb-gmig-pqe?authuser=0

eljhzz6un

Људи (2)

Таскање

Активан прозор за чет поруке

Нова порука коју упућујете студентима шаљете кликом на троугао у десном углу

Простор за чет поруке

Ви 11:30
Pozdrav!

Vladimir Karuović 11:31
Pozdrav

Nova poruka

Презентујте

← → ↺ meet.google.com/dfb-gmig-pqe?authuser=0

11:26

Опција презентовања кликом на дугме Презентујте

Презентуј

- Цео екран
- Прозор
- Chrome картица
Најбоље за видео и анимацију

Презентујте

Опција приказа

eljhzz6un

Ekran koji je vidljiv studentima dok se prezentuje

CLICK TO ADD TITLE

Click to add subtitle

Опција за стопирање дељења екрана и презентовања

Click to add notes

meet.google.com is sharing a window. Stop sharing Hide

